

Outil méthodologique : Se constituer un support de cours

Pourquoi se constituer un support de cours ?

- Construire un support de cours peut représenter une réelle plus-value pour les apprentissages.
- Cette étape constitue un premier traitement de la matière qui favorise la mémorisation.
- La construction d'un support de cours constitue une tâche de révision car elle permet un traitement actif de la matière. Cette activité prend du temps, mais ce ne sera en rien du temps perdu car elle prépare à l'étude.

Les 6 caractéristiques d'un bon support de cours

- *Complet* : du point de vue des informations transmises et des attentes de l'enseignant (notamment par rapport à l'examen).
- *Correct* : précis, rigoureux par rapport aux informations, au lexique (vocabulaire spécifique, définitions) et à l'orthographe.
- *Compact* : nombre de mots réduit et absence de répétition.
- *Compatible* : avec le mode de fonctionnement et la manière d'étudier de l'utilisateur (besoin de quelque chose de visuel ou plutôt de beaucoup d'explications écrites, etc.).
- *Compris* : il doit, avant tout, permettre de comprendre la matière.
- *Compréhensible* : même après un certain temps.

Comment se constituer un support de cours personnel ?

Plusieurs possibilités

- En **créer un nouveau** en partant de ce qui existe (slides, ouvrages, etc.).
C'est une méthode assez longue et chronophage mais qui permet la compréhension et la mémorisation.
- **Améliorer et compléter les notes de cours** à l'aide d'autres ressources.
Cette stratégie est plus rapide mais demande d'organiser les notes de manière à pouvoir ajouter des informations en cours de route.

- **Compléter des supports de cours existants** par les explications orales fournies lors du cours ou des informations trouvées lors de recherches complémentaires.
Cette méthode est rapide mais le support risque d'être peu compact.
- **Exploiter le support de cours** correct et complet **d'un autre étudiant**.
Dans ce cas, il est nécessaire d'actualiser le contenu. Par ailleurs, il est indispensable prendre le temps de s'approprier le contenu car le support n'étant pas personnel, le contenu peut être moins bien intégré et compris.
- **Conserver les différentes sources** qui deviennent alors complémentaires.
Cette stratégie est assez rapide mais les informations étant dispersées, il peut être difficile de les mémoriser.

Quelques conseils

Pour élaborer un support de cours, il est important :

- De lire le cours de manière active
- De mettre en évidence les éléments, les idées-clés
- De mettre en évidence la structure des informations, l'articulation des différentes idées
- De comprendre et d'identifier le vocabulaire spécifique
- D'établir des liens entre les points de matières
- De rassembler si cela s'avère pertinent ; il peut être nécessaire de réorganiser les informations
- De transformer des parties de texte en schémas, en tableaux.

Quelques pièges à éviter

1. Trop s'investir dans la création d'un support. Même si cette tâche demande du temps, le temps qui y est consacré à ne doit pas être déraisonnable.
2. Exploiter de trop nombreuses sources
3. Oublier de tester le support pour la mémorisation
4. Supprimer les notions que vous pensez être accessoires, elles ne le seront peut-être pas pour l'enseignant
5. Accepter de ne pas comprendre
6. Laisser le temps filer
7. Travailler seulement ou en priorité les cours que l'on aime ou que l'on trouve facile.

Sources : Houart, M. (2017). Réussir sa première année d'études (2^{ème} édition). de Boeck supérieur.