

Construire un support de cours :

À l'université, la **quantité** et la **complexité** des matières peuvent vite devenir impressionnantes. Pour réussir, il est donc essentiel de construire un **support de cours** en adéquation avec tes besoins. De plus, il est recommandé que ce dernier possède **6 caractéristiques** afin que toutes les chances soient mises de ton côté pour la phase de **mémorisation**.

COMPLET

Inclut toutes les **informations importantes**, enrichies par tes recherches et autres notes fiables.

CORRECT

Précis et rigoureux, avec une orthographe exacte des mots clés pour éviter les erreurs.

COMPACT

Synthétise les informations en schémas, tableaux ou phrases courtes pour faciliter l'étude.

COMPATIBLE

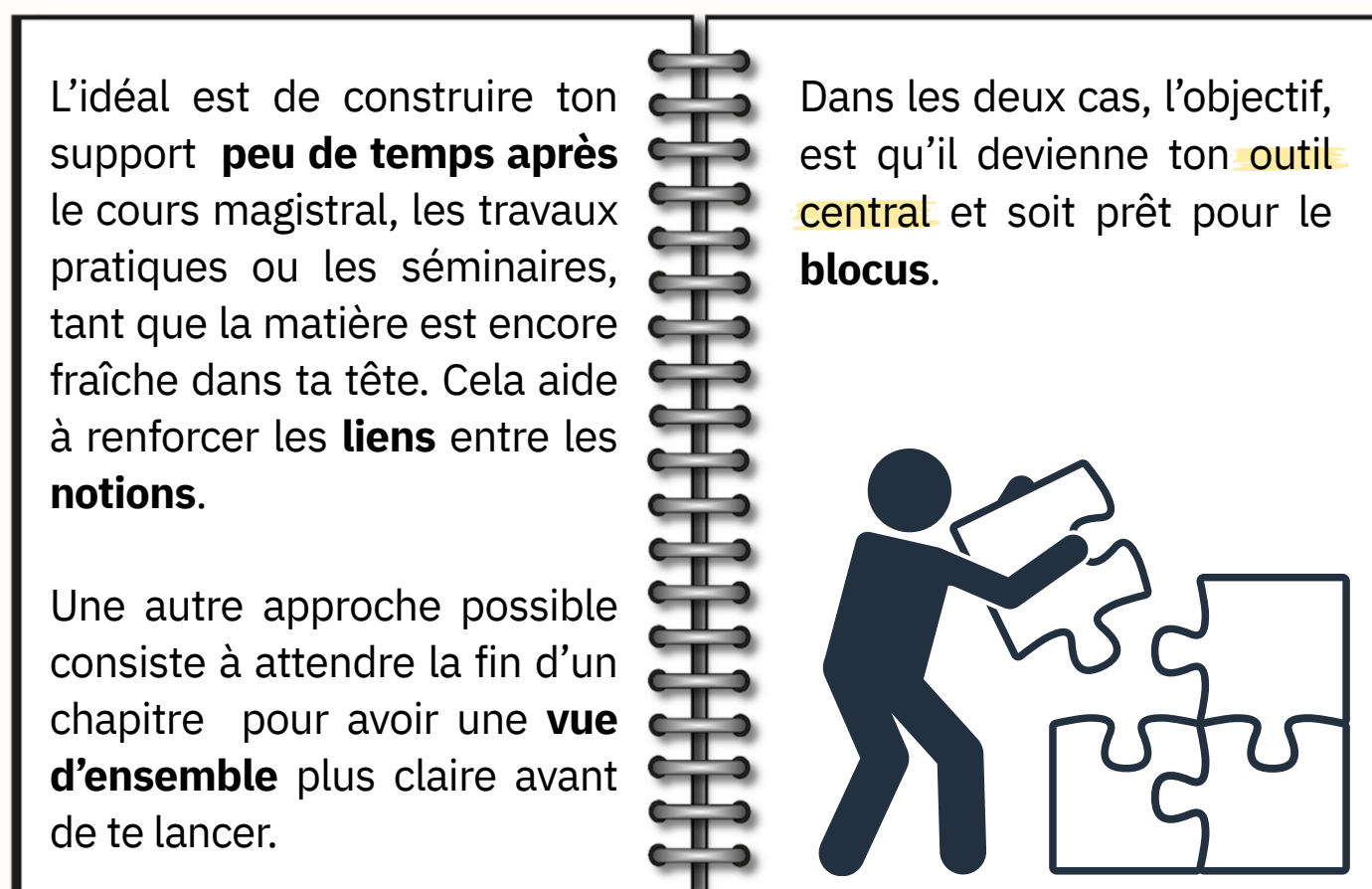
Adapté à ta façon d'étudier, que ce soit dans la structure, le format ou la présentation.

COMPRIS

Reflète que la matière a été **assimilée** et que chaque concept a été **vérifié** et **éclairci**.

COMPRÉHENSIBLE

Permet de **réviser de façon efficace** en se rappelant immédiatement le contenu au moment de l'étude.



Techniques de réalisation d'un bon support :



TECHNIQUE	MISE EN PLACE	AVANTAGES	“INCONVÉNIENTS”
EN CONSTRUIRE UN NOUVEAU	Rassemble toutes tes sources (notes, syllabus, diapositives) et reformule-les avec tes propres mots dans un nouveau document.	• Permet une meilleure compréhension • Favorise la mémorisation	Chronophage
COMPLÉTER SES NOTES	Relis tes notes et ajoute les éléments manquants à partir du syllabus, des diapositives ou des notes d'autres étudiants.	• Plus rapide à faire • Reste clair même après un certain temps	Nécessite d'avoir laissé de la place pour compléter (si notes manuscrites)
COMPLÉTER DES SUPPORTS EXISTANTS	Ajouter les explications du professeur et des précisions au syllabus ou aux diapositives.	• Relativement rapide à faire	Moins personnalisé donc moins efficace pour mémoriser
PHOTOCOPIER LE SUPPORT DÉJÀ RÉALISÉ PAR UN AUTRE ÉTUDIANT	Procure-toi le support d'un étudiant ayant bien réussi et adapte-le à ton usage personnel (ajoute, surligne, annote).	• Méthode la + rapide de toutes	• Support impersonnel • Parfois difficile à s'approprier • Besoin d'actualiser
CONSERVER DEUX SOURCES BIEN DISTINCTES	Mets tes notes en ordre, garde les photocopies comme ressource d'appoint pour vérifier ou approfondir certains points.	• Gain de temps dans la préparation	Le passage d'un document à l'autre peut compliquer la mémorisation

PSSST ..

Aucune technique n'est meilleure qu'une autre.

Varie ou **combine-les** selon les cours pour trouver ta propre méthode de travail.

